

Số: /TB-UBND

Chiên Đàn, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân từ tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch UBND xã Chiên Đàn

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025 của Quốc hội nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý Nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch UBND xã Chiên Đàn về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND xã Chiên Đàn;

Chủ tịch UBND xã thông báo lịch tiếp công dân từ tháng 7 năm 2025 như sau:

1. Tiếp công dân định kỳ:

Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ 01 ngày/tuần vào ngày thứ 4 (tư) hàng tuần, nếu ngày tiếp công dân định kỳ trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo của tuần đó. Trường hợp Chủ tịch UBND xã có công việc đột xuất không tiếp công dân được thì ủy quyền cho Phó Chủ tịch UBND xã tiếp thay.

2. Tiếp công dân đột xuất:

Thực hiện theo quy định tại Khoản 3 Điều 18 Luật Tiếp công dân năm 2013

3. Thời gian, địa điểm

- Thời gian:

+ Buổi sáng: Từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 00 phút

+ Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút

- Địa điểm: Tại Trụ sở UBND xã Chiên Đàn, thành phố Đà Nẵng (thôn Tam Cẩm, xã Chiên Đàn, thành phố Đà Nẵng).

4. Công tác chuẩn bị

- Giao Văn phòng HĐND&UBND xã chịu trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện, địa điểm, các nội dung, hồ sơ, tài liệu tiếp công dân Chủ tịch UBND xã. Tham mưu ban hành Thông báo kết luận tiếp công dân, kiểm tra, đôn đốc các bộ

phận chuyên môn có trách nhiệm thực hiện kết luận, chỉ đạo của Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã sau khi tiếp công dân.

- Đề nghị các thành viên tham gia tiếp công dân, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể và các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm trực tiếp hoặc phân công cán bộ tham gia tiếp công dân định kỳ, đột xuất khi được mời, triệu tập của UBND xã. Chuẩn bị đảm bảo nội dung, hồ sơ, tài liệu tiếp công dân và trình Chủ tịch UBND xã trước 02 ngày làm việc để nghiên cứu, phục vụ buổi tiếp công dân.

- Giao Công an xã chuẩn bị lực lượng để đảm bảo an ninh, trật tự và xử lý theo quy định những trường hợp có hành vi vi phạm trong các buổi tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã.

- Giao Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công thông báo rộng rãi cho Nhân dân biết Lịch tiếp công dân năm 2025 của Chủ tịch UBND xã.

Trên đây là Thông báo lịch tiếp công dân từ tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch UBND xã. Đề nghị các tổ chức và cá nhân có liên quan và nhân dân trên địa bàn xã được biết để thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT ĐU, TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã;
- PVP, các CV tiếp dân;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Văn Ninh